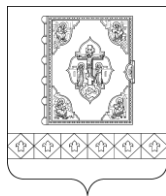


Администрация муниципального
образования муниципального
района «Усть-Цилемский»



«Чилимдін» муниципальной
районлөн муниципальной
юкӧнса администрация

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӦМ

от 25 февраля 2019 г. № 02/178

с. Усть-Цильма Республики Коми

О создании системы внутреннего
обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного
законодательства в администрации
муниципального района «Усть-
Цилемский»

В целях реализации Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», руководствуясь методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р,

администрация муниципального района «Усть-Цилемский» постановляет:

1. Создать систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в администрации муниципального района «Усть-Цилемский» в соответствии с прилагаемым к постановлению Положением.
2. Руководителям структурных подразделений администрации муниципального района «Усть-Цилемский» обеспечить ознакомление сотрудников с постановлением.
3. Постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

И.о. руководителя

Н.М. Канев

Приложение
к постановлению администрации
муниципального района «Усть-Цилемский»
от 25 февраля 2019 г. № 02/178

Положение
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный
комплаенс) в администрации муниципального района «Усть-Цилемский»

1. Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в администрации муниципального района «Усть-Цилемский» (далее - Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности администрации муниципального района «Усть-Цилемский» (далее - Администрация) требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства.

2. Для целей Положения используются следующие понятия:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный комплаенс» - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» («комплаенс-риски») - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное подразделение» - структурные подразделения Администрации, осуществляющие внедрение и контроль за исполнением в Администрации антимонопольного комплаенса;

«коллегиальный орган» - совещательный орган, осуществляющий

оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса.

3. Задачи антимонопольного комплаенса Администрации:

- а) выявление комплаенс-рисков;
- б) управление комплаенс-рисками;
- в) контроль за соответствием деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства;
- г) оценка эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса.

4. При организации антимонопольного комплаенса Администрация руководствуется следующими принципами:

- а) заинтересованность руководства Администрации, руководителей структурных подразделений в эффективности антимонопольного комплаенса;
- б) регулярность оценки комплаенс-рисков;
- в) информационная открытость функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса;
- г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;
- д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

5. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется руководителем Администрации, который:

- а) вводит в действие акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;
- б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение сотрудниками Администрации правил антимонопольного комплаенса;
- в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;
- д) утверждает карту комплаенс-рисков Администрации и план мероприятий («дорожную карту») по снижению комплаенс-рисков.

6. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, распределяются между отделом по управлению внутренней политикой Администрации, отделом экономического развития Администрации.

7. К компетенции отдела по управлению внутренней политикой Администрации относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

- а) выявление комплаенс-рисков, учет обстоятельств, связанных с комплаенс-рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков;
- б) консультирование сотрудников Администрации по вопросам,

связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

в) информирование руководителя Администрации о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

г) совместно с отделом экономического развития Администрации подготовка и внесение на утверждение руководителя администрации карты комплаенс-рисков и плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков;

д) осуществление совместно с отделом экономического развития мониторинга и подготовки сводного отчета по исполнению плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков и представление руководителю Администрации;

е) организация обучения (участия в обучении) сотрудников Администрации требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса;

ж) совместно с отделом экономического развития подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе в Администрации и организация его рассмотрения на заседаниях Общественного Совета;

з) ознакомление гражданина Российской Федерации с Положением при поступлении на муниципальную службу в Администрацию.

8. К компетенции отдела экономического развития Администрации относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

а) информирование руководителя Администрации о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

б) совместно с отделом по управлению внутренней политикой Администрации подготовка и внесение на утверждение руководителя Администрации карты комплаенс-рисков и плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков;

в) осуществление совместно с отделом по управлению внутренней политикой Администрации мониторинга и подготовки сводного отчета по исполнению плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков и представление руководителю Администрации;

г) свод и направление запрашиваемых сводных отчетов по антимонопольному комплаенсу в Министерство экономики Республики Коми;

д) совместно с отделом по управлению внутренней политикой Администрации подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе в Администрации и организация его рассмотрения на заседаниях Общественного Совета.

9. Уполномоченное подразделение в рамках осуществления своих функций запрашивает и обобщает информацию структурных подразделений

Администрации о нарушениях антимонопольного законодательства, предложения по устранению нарушений антимонопольного законодательства, иную информацию по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом, осуществляет обзор судебных практик, обзор принятых нормативных актов Российской Федерации, Республики Коми в сфере антимонопольного законодательства.

10. Подготовка и внесение уполномоченными подразделениями на утверждение руководителя Администрации карты комплаенс-рисков на 2019 год Администрации и плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков в 2019 году осуществляется в срок до 31 мая 2019 года, на 2020 и последующие годы осуществляется в срок до 31 декабря года, предшествующему отчетному.

11. Мониторинг уполномоченными подразделениями исполнения плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков осуществляется в постоянном режиме. Сводный отчет по исполнению плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков представляется руководителю Администрации в срок до 30 апреля года, следующего за отчетным.

12. Функции коллегиального органа осуществляет Общественный Совет муниципального района «Усть-Цилемский». К функциям коллегиального органа относятся:

а) рассмотрение и оценка плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

13. Доклад об антимонопольном комплаенсе в Администрации выносится на рассмотрение Общественного Совета муниципального района «Усть-Цилемский» во втором квартале года, следующего за отчетным.

14. Информация об организации антимонопольного комплаенса в Администрации, доклады, дорожные карты размещаются на официальном интернет-сайте муниципального образования муниципального района «Усть-Цилемский».
